

**Zarządzenie Nr 807.2018  
Burmistrza Zatora  
z dnia 21.06.2018 r.**

**w sprawie: ustalenia wzorów wniosków oraz wysokości stypendium Gminy Zator za wyniki w nauce i stypendium Gminy Zator za wybitne osiągnięcia**

Na podstawie art. 30 ust. 1, art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018r. poz. 994) oraz Uchwały Nr XXXVIII/287/13 Rady Miejskiej w Zatorze z dnia 26 lutego 2013r. w sprawie przyjęcia Programu Stypendialnego Gminy Zator – zasad wspierania uzdolnionych uczniów Zarządzam, co następuje:

**§ 1**

1. Ustala się wzór „Wniosku o przyznanie Stypendium Gminy Zator za wyniki w nauce” zgodnie z załącznikiem nr 1 do Zarządzenia.
2. Ustala się wysokość Stypendium Gminy Zator za wyniki w nauce w kwocie 1.500,00zł rocznie.

**§ 2**

1. Ustala się wzór „Wniosku o przyznanie Stypendium Gminy Zator za wybitne osiągnięcia” zgodnie z załącznikiem nr 2 do Zarządzenia.
2. Ustala się wysokość Stypendium Gminy Zator za wyniki w nauce w kwocie 1.500,00zł rocznie.

**§ 3**

Traci moc Zarządzenie Nr 430.2013 Burmistrza Zatora z dnia 31 maja 2013r. w sprawie: ustalenia wzorów wniosków oraz wysokości stypendium Gminy Zator za wyniki w nauce i stypendium Gminy Zator za wybitne osiągnięcia

**§ 4**

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Działu Rozwoju, Oświaty i Zdrowia oraz dyrektorom placówek oświatowych i kulturalnych.

**§ 5**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty

  
**Burmistrz Zatora**  
*mgr Mariusz Makuch*

Data wpływu:	
Nr sprawy:	

## Program Stypendialny Gminy Zator

### WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM GMINY ZATOR ZA WYNIKI W NAUCE

Potwierdzenie zameldowania*	Stwierdzenie kompletności wniosku*
Data i podpis	Data i podpis

\*wypełnia pracownik Urzędu Miejskiego w Zatorze

#### **CZĘŚĆ A. (wypełnia rodzic/prawny opiekun lub pełnoletni uczeń)**

##### **I. Dane osobowe ucznia**

Nazwisko	
Imię / imiona	
Data i miejsce urodzenia	
PESEL	
Imię i nazwisko ojca	
Imię i nazwisko matki	

##### **II. Adres zameldowania stałego ucznia**

Miejscowość	
Kod pocztowy, poczta	
Ulica, nr domu	

##### **III. Dane dotyczące złożenia do Urzędu Skarbowego rocznej informacji o wypłaconych stypendiach**

NIP ucznia	
Nazwa Urzędu Skarbowego	
Miejscowość	
Adres zamieszkania ucznia (wypełnić w przypadku, jeżeli jest inny niż zameldowania)	
Miejscowość	
Kod pocztowy, poczta	
Ulica, nr domu	
Gmina	
Powiat	
Województwo	

#### IV. Dane do korespondencji rodzica (opiekuna prawnego) ucznia niepełnoletniego lub pełnoletniego ucznia

Nazwisko i imię	
Miejscowość	
Kod pocztowy, poczta	
Ulica, nr domu	
Nr telefonu	

#### V. Dane dotyczące rachunku bankowego na przekazywanie ewentualnego stypendium

Nazwisko i imię właściciela rachunku bankowego	
Numer rachunku bankowego	

#### VI. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej z dnia 27 kwietnia 2016 r. Burmistrz Zator z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Zatorze, Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego 1, jako Administrator Danych Osobowych informuje, że:

- 1) z Inspektorem Ochrony Danych Urzędu Miejskiego w Zatorze można się skontaktować przez adres e-mail: [iod@zator.pl](mailto:iod@zator.pl) lub tel. 33 841 22 15 wew. 40 oraz adres korespondencyjny: 32-640 Zator, Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego 1;
- 2) przetwarzanie danych osobowych odbywa się w celu realizacji ustawowo nałożonych zadań publicznych wykonywanych przez Urząd Miejski w Zatorze, tj. wynikających z obowiązujących przepisów prawa – z zaznaczeniem, że ilekroć pozyskiwanie i przetwarzanie danych jest wyraźnie uregulowane prawem nie zachodzi potrzeba realizacji obowiązku wynikającego z art. 14 ust 1 i 2 RODO;
- 3) w pozostałym zakresie podanie danych jest dobrowolne i pomocne w celu realizacji w/w zadań związanych z realizacją **Uchwały Nr XXXVIII/287/13 Rady Miejskiej w Zatorze z dnia z dnia 26 lutego 2013 r. w sprawie przyjęcia Programu Stypendialnego Gminy Zator w której to określono – zasady wspierania uzdolnionych uczniów Gminy Zator** i przetwarzane będą wyłącznie w tym celu;
- 4) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz danych swojego dziecka i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, gdy Administrator Danych zamierza je przetwarzać w celach marketingowych lub wobec przekazywania Państwa Danych osobowych innemu Administratorowi Danych;
- 5) dane mogą być udostępniane przez Administrator Danych jedynie podmiotom uprawnionym na mocy przepisów prawa;
- 6) podane dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 pkt e i zgodnie z treścią ogólnego rozporządzenia o ochronie danych;
- 7) ma Pani /Pan prawo uzyskania wyczerpującej informacji zgodnie z art. 15 RODO dotyczącej:
  - a) występowania Państwa danych w zbiorach Administratora;
  - b) celu, zakresu i sposobu przetwarzania danych zawartych w takim zbiorze;
  - c) stanu od kiedy przetwarza się Państwa dane w zbiorze;
  - d) ewentualnym źródle pozyskania danych;
  - e) prawo sprostowania Państwa danych;
  - f) udostępniania Państwa danych, a w szczególności informacji o odbiorcach lub kategoriach odbiorców, którym dane te są udostępniane;
  - g) planowanego okresu przechowywania danych;
  - h) oraz inne wynikające z Rozporządzenia.

## Burmistrz Zatora

- 8) dane osobowe będą przechowywane zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz przepisów szczególnych;
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji;
- 10) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zgodnie z art. 77 i art. 79, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

### Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Urząd Miejski w Zatorze z siedzibą w Zatorze, Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego 1, 32-640 Zator, moich danych osobowych oraz danych osobowych mojego dziecka w związku z realizacją Uchwały Nr XXXVIII/287/13 Rady Miejskiej w Zatorze z dnia z dnia 26 lutego 2013 r. w sprawie przyjęcia Programu Stypendialnego Gminy Zator w której to określono – zasady wspierania uzdolnionych uczniów Gminy Zator oraz na bezterminowe, publiczne, nieodpłatne wykorzystanie wizerunku mojego dziecka oraz imienia i nazwiska zarejestrowanego podczas uroczystego wręczenia stypendiów w celach związanych z promocją wydarzenia.

Zgoda obejmuje takie formy publikacji jak: strona internetowa Urzędu Miejskiego w Zatorze, kanału YouTube Urzędu Miejskiego w Zatorze, miesięcznika "Życie Zatora" oraz strony internetowej szkoły do których Państwa dziecko uczęszcza.

.....  
data i podpis osoby wyrażającej zgodę

### **CZĘŚĆ B. (wypełnia Wnioskodawca)**

#### **I. Informacje o szkole**

Nazwa zespołu		Pieczątką szkoły
Nazwa szkoły		
Typ szkoły		
Klasa (rok nauki)		
Rok szkolny		
Nazwa i adres szkoły, do której zamierza uczęszczać uczeń w następnym roku szkolnym		

**II. Kryteria przyznania Stypendium Gminy Zator za wyniki w nauce**

Ocena zachowania .....

Liczba nieusprawiedliwionych nieobecności z zajęć edukacyjnych .....

Średnia ocen z obowiązkowych zajęć edukacyjnych .....

**III. Opinia dyrektora szkoły (ze szczególnym uwzględnieniem aktywności i zaangażowania ucznia w życie szkoły lub społeczności lokalnej):**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**IV. Pozytywna opinia rady pedagogicznej z dnia:**

.....  
.....

**Wniosuję o przyznanie Stypendium Gminy Zator za wyniki w nauce**

.....

Pieczęć i podpis dyrektora szkoły

Uprzedzony/a o treści art. 233 § 1 kodeksu karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych we wniosku.

.....

Miejscowość, data

.....

Pieczęć i podpis dyrektora szkoły

  
**Burmistrz Zatora**  
*mgr Mariusz Makuch*

Data wpływu:	
Nr sprawy:	

**Program Stypendialny Gminy Zator**

**WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM GMINY ZATOR WYBITNE OSIĄGNIĘCIA**

Potwierdzenie zameldowania*	Stwierdzenie kompletności wniosku*
Data i podpis	Data i podpis

\*wypełnia pracownik Urzędu Miejskiego w Zatorze

**CZĘŚĆ A. (wypełnia rodzic/prawny opiekun lub pełnoletni uczeń)**

**I. Dane osobowe ucznia**

Nazwisko	
Imiona	
Data i miejsce urodzenia	
PESEL	
Imię i nazwisko ojca	
Imię i nazwisko matki	

**II. Adres zameldowania stałego ucznia**

Miejscowość	
Kod pocztowy, poczta	
Ulica, nr domu	

**III. Dane dotyczące złożenia do Urzędu Skarbowego rocznej informacji o wypłaconych stypendiach**

NIP ucznia	
Nazwa Urzędu Skarbowego	
Miejscowość	
Adres zamieszkania ucznia (wypełnić w przypadku, jeżeli jest inny niż zameldowania)	
Miejscowość	
Kod pocztowy, poczta	
Ulica, nr domu	
Gmina	
Powiat	
Województwo	

**IV. Dane do korespondencji rodzica (opiekuna prawnego) ucznia niepełnoletniego lub pełnoletniego ucznia**

Nazwisko i imię	
Miejscowość	
Kod pocztowy, poczta	
Ulica, nr domu	
Nr telefonu	

**V. Dane dotyczące rachunku bankowego na przekazywanie ewentualnego stypendium**

Nazwisko i imię właściciela rachunku bankowego	
Numer rachunku bankowego	

**VI. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej z dnia 27 kwietnia 2016 r. Burmistrz Zatora z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Zatorze, Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego 1, jako Administrator Danych Osobowych informuje, że:

- 1) z Inspektorem Ochrony Danych Urzędu Miejskiego w Zatorze można się skontaktować przez adres e-mail: [iod@zator.pl](mailto:iod@zator.pl) lub tel. 33 841 22 15 wew. 40 oraz adres korespondencyjny: 32-640 Zator, Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego 1;
- 2) przetwarzanie danych osobowych odbywa się w celu realizacji ustawowo nałożonych zadań publicznych wykonywanych przez Urząd Miejski w Zatorze, tj. wynikających z obowiązujących przepisów prawa – z zaznaczeniem, że ilekroć pozyskiwanie i przetwarzanie danych jest wyraźnie uregulowane prawem nie zachodzi potrzeba realizacji obowiązku wynikającego z art. 14 ust 1 i 2 RODO;
- 3) w pozostałym zakresie podanie danych jest dobrowolne i pomocne w celu realizacji w/w zadań związanych z realizacją **Uchwały Nr XXXVIII/287/13 Rady Miejskiej w Zatorze z dnia 26 lutego 2013 r. w sprawie przyjęcia Programu Stypendialnego Gminy Zator w której to określono – zasady wspierania uzdolnionych uczniów Gminy Zator** i przetwarzane będą wyłącznie w tym celu;
- 4) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz danych swojego dziecka i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, gdy Administrator Danych zamierza je przetwarzać w celach marketingowych lub wobec przekazywania Państwa Danych osobowych innemu Administratorowi Danych;
- 5) dane mogą być udostępniane przez Administrator Danych jedynie podmiotom uprawnionym na mocy przepisów prawa;
- 6) podane dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 pkt e i zgodnie z treścią ogólnego rozporządzenia o ochronie danych;
- 7) ma Pani /Pan prawo uzyskania wyczerpującej informacji zgodnie z art. 15 RODO dotyczącej:
  - a) występowania Państwa danych w zbiorach Administratora;
  - b) celu, zakresu i sposobu przetwarzania danych zawartych w takim zbiorze;
  - c) stanu od kiedy przetwarza się Państwa dane w zbiorze;
  - d) ewentualnym źródle pozyskania danych;
  - e) prawo sprostowania Państwa danych;
  - f) udostępniania Państwa danych, a w szczególności informacji o odbiorcach lub kategoriach odbiorców, którym dane te są udostępniane;
  - g) planowanego okresu przechowywania danych;
  - h) oraz inne wynikające z Rozporządzenia.
- 8) dane osobowe będą przechowywane zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych

wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz przepisów szczególnych;

- 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji;
- 10) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zgodnie z art. 77 i art. 79, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Urząd Miejski w Zatorze z siedzibą w Zatorze, Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego 1, 32-640 Zator, moich danych osobowych oraz danych osobowych mojego dziecka w związku z realizacją Uchwały Nr XXXVIII/287/13 Rady Miejskiej w Zatorze z dnia z dnia 26 lutego 2013 r. w sprawie przyjęcia Programu Stypendialnego Gminy Zator w której to określono – zasady wspierania uzdolnionych uczniów Gminy Zator oraz na bezterminowe, publiczne, nieodpłatne wykorzystanie wizerunku mojego dziecka oraz imienia i nazwiska zarejestrowanego podczas uroczystego wręczenia stypendiów w celach związanych z promocją wydarzenia.

Zgoda obejmuje takie formy publikacji jak: strona internetowa Urzędu Miejskiego w Zatorze, kanału YouTube Urzędu Miejskiego w Zatorze, miesięcznika "Życie Zatora" oraz strony internetowej szkoły do których Państwa dziecko uczęszcza.

.....  
data i podpis osoby wyrażającej zgodę

**CZĘŚĆ B. (wypełnia Wnioskodawca) I. Informacje o szkole**

Nazwa zespołu		Pieczętka szkoły
Nazwa szkoły		
Typ szkoły		
Klasa (rok nauki)		
Rok szkolny		
Nazwa i adres szkoły, do której zamierza uczęszczać uczeń w następnym roku szkolnym		

niepełnoletniego lub ucznia pełnoletniego



**II. Kryteria przyznania Stypendium Gminy Zator za wybitne osiągnięcia**

Ocena zachowania.....

Liczba nieusprawiedliwionych nieobecności z zajęć edukacyjnych .....

<b>Wyszczególnienie osiągnięć ubiegającego się o stypendium</b>		
<b>Uzyskane miejsce (wynik)</b>	<b>Pełna nazwa olimpiad, konkursów, zawodów lub szczególne osiągnięcia w zakresie promocji Gminy Zator</b>	<b>Data (dzień, miesiąc, rok)</b>

**III. Opinia dyrektora szkoły:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**IV. Pozytywna opinia rady pedagogicznej z dnia:**

.....  
.....

**Wnioskuje o przyznanie Stypendium Gminy Zator za wybitne osiągnięcia**

.....

Pieczęć i podpis dyrektora szkoły

Upředzony/a o treści art. 233 § 1 kodeksu karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych we wniosku.

.....  
Miejscowość, data

**Burmistrz Zatora**  
  
**mgr Mariusz Makuch**

.....  
Pieczęć i podpis dyrektora szkoły